

伽师县人工影响天气领导小组办公室
部门整体支出

绩效评价报告

驰天会咨字[2024]1-0193 号

新疆驰远天合有限责任会计师事务所

XINJIANGCHIYUANTIANHE

CertifiedPublicAccountantsCo.,Ltd.

预算单位：伽师县人工影响天气领导小组办公室

实施单位：伽师县人工影响天气领导小组办公室

委托单位：伽师县财政局

评价机构：新疆驰远天合有限责任会计师事务所

机构负责人：孙卫红

主评人：杨军

时间：2024 年 7 月

联系方式：0991-2835917、0991-2831583

通讯地址：新疆乌鲁木齐市天山区新华南路 9 号汇源大厦 13 楼

邮政编码：830004

评价小组成员：

项目主评人：杨军

质量复核人：代利军

项目负责人：孔润泽

项目组成员：美热妮萨·吾散

蒋慧君

报告摘要

受伽师县财政局委托，新疆驰远天合有限责任会计师事务所以第三方社会评价机构的身份，对 2023 年度伽师县人工影响天气领导小组办公室开展了部门整体绩效评价工作并形成绩效评价报告，评价情况如下：

一、基本情况

（一）部门单位概况

为科学、规范管理人工影响天气作业，有序运行人工影响天气工作，充分发挥人工影响天气的重要作用，结合伽师县人工影响天气工作实际，成立伽师县人工影响天气领导小组办公室。伽师县人工影响天气领导小组办公室内设机构 2 个办公室，分别是综合办公室、业务办公室。

伽师县人工影响天气领导小组办公室核定全额事业编制 3 名，其中：管理岗 1 名、业务人员 2 名。

（二）部门资金投入和使用情况

据 2023 年度单位决算报表数据显示，伽师县人工影响天气领导小组办公室 2023 年度部门年初预算金额 56.53 万元，经年中调整后全年预算金额为 292.01 万元，预算调整数为 235.48 万元，总体预算调整率为 416.55%。部门全年支出数 292.01 万元，其中：基本支出 63.65 万元，项目支出 228.36 万元，年末结转结余 0.00 万元，部门年度预算执行率为 100.00%，

（三）部门整体工作目标及完成情况

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大精神以及第三次中央新疆工作座谈会精神，聚焦新时代党的治疆方略特别是社会稳定和长治久安总目标，坚持以人民为中心的发展思想，贯彻新发展理念，准确把握人工影响天气工作的基础性、公益性定位，完善体制机制，加强能力建设，在现有作业水平基础上新增人影作业点，扩大作业区域覆盖面积，逐年提高、逐步达到全疆人影作业能力的平均水平。

伽师县人工影响天气领导小组办公室根据“一年四季不放松，每一场天气过程不放过”的原则，积极应对，主动出击，全年共进行人影作业 80 次（影响人影作业区域面积 3000 平方米），发射了 496 枚人影作业火箭弹，针对伽师县种植面积，积极优化调整人影作业点，确保人影作业监测点位数达到 15 个，开展了 1 次人影作业应急演练，有效提高了人影作业人员应急处突能力，通过积极优化调整人影作业点，不仅提升了地面人工增水（雪）作业能力覆盖率，而且降低了全县冰雹灾害发生率。

二、综合评价情况和评价结论

本次单位整体支出绩效评价时段为 2023 年 1 月 1 日至 12 月 31 日，依据《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》及《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）文件，绩效评价总分设置为：100.00 分，划分为四档：

90.00（含）-100.00 分为优；

80.00（含）-90.00 分为良；

70.00（含）-80.00 分为中；

70.00 分以下为差。

经评价分析，最终评分结果：评价总分 97.00 分，绩效等级为“优”。各部分权重和绩效分值如下表：

表 1-1：伽师县人工影响天气领导小组办公室部门整体绩效评价得分表

指标	部门决策类	部门管理类	部门绩效类	合计分值
权重	15.00	35.00	50.00	100.00
得分	15.00	32.00	50.00	97.00
得分率	100.00%	91.43%	100.00%	97.00%

三、主要经验及做法、存在的问题和改进的建议

（一）主要经验及做法

1.科学规划与布局：根据区域气候特点和防灾减灾需求，科学规划作业点布局，确保作业效果最大化。

2.完善管理体系：建立健全作业指挥系统和管理体系，确保作业过程的安全、有序和高效。

3.注重宣传与科普：通过多种渠道宣传人工影响天气的意义和作用，提高公众的认知度和关注度，开展科普教育活动，普及人工影响天气的知识和技术。

（二）存在的问题

1.人员编制和素质能力方面：一是在汛期人员不足，每年临时聘用驾驶员，导致部分人员稳定性较差；二是作业人员存在专业技能和操作水平不高的情况，导致作业效果和安全性存在一定的风险。

2.经费方面：人工影响天气作业需要大量资金的投入，经费短缺会制约设备更新、新技术研发等方面投入。

3.协调和沟通方面：在汛期人影作业期间，需要和相邻等区县、兵团相关地域进行联防作业，现有体制下，跨地区、跨部门联防作业的沟通较少，缺乏有效联防联动作业。

（三）改进建议

1.多措并举解决汛期人员短缺问题，可以采取对冰雹重灾区乡镇相关人员加以培训等多种方式，培训更多人员从事人影工作。

2.积极向政府部门申请经费支持，尽可能争取到更多的经费支持，同时积极寻求相关企业、社会的合作，共同推动伽师县人工影响天气工作的高质量发展。

3.加强协调与沟通：建立有效的协调沟通机制，加强与相关部门和地区的沟通和合作，

能够在强对流天气来临时形成联防合力。

目录

一、部门基本情况	1
(一) 单位概况	1
(二) 部门资金投入和使用情况	2
(三) 部门资产情况	4
(四) 部门整体绩效目标	4
二、绩效评价工作开展情况	7
(一) 绩效评价目的及依据	7
(二) 绩效评价对象及范围	8
(三) 绩效评价原则	8
(四) 绩效评价思路及评价指标体系	8
(五) 绩效评价方法	9
(六) 绩效评价过程	9
三、综合评价情况及评价结论	11
(一) 绩效评价结果	11
(二) 综合评价结论	11
四、绩效评价指标分析	12
(一) 部门决策情况	12
(二) 部门管理情况	14
(三) 部门绩效情况	15
五、主要经验及做法、存在的问题和建议	17
(一) 主要经验及做法	17
(二) 主要存在问题及原因分析	18
(三) 改进建议	18
六、其他需要说明的问题	18
七、绩效评价结果应用	18
附件 1: 绩效评价指标体系及综合评价表	20
附件 2: 问卷调研方案	25
附件 3: 绩效评价报告意见反馈结果	27

新疆驰远天合有限责任会计师事务所

XinjiangChiyuantianheCertifiedPublicAccountantsCo.,Ltd.

绩效评价报告

驰天会咨字[2024]1-0193号

伽师县财政局：

为贯彻落实全面推进预算绩效管理工作的要求，完善部门预算管理，强化预算支出责任，提高财政资金的使用效益，推动提高部门和单位整体绩效水平，根据《中华人民共和国预算法》、《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《自治区党委自治区人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（新党发〔2018〕30号）、《关于进一步加强和规范第三方机构参与预算绩效管理的通知》（新财预〔2021〕49号）、《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）等系列文件的要求，受伽师县财政局的委托，新疆驰远天合有限责任会计师事务所以第三方社会评价机构的身份，承担了2023年度伽师县人工影响天气领导小组办公室的部门整体支出绩效评价工作并形成绩效评价报告。伽师县人工影响天气领导小组办公室负责提供与本次绩效评价相关的部门单位工作资料并保证资料的真实、合法、准确和完整，现将部门整体支出绩效评价情况报告如下：

一、部门基本情况

（一）单位概况

1.部门单位背景

为科学、规范管理人工影响天气作业，有序运行人工影响天气工作，充分发挥人工影响天气的重要作用，结合伽师县人工影响天气工作实际，成立伽师县人工影响天气领导小组办公室。

2.部门单位职责

（1）负责制定本县人工影响天气发展规划及年度计划，并组织实施、组织落实人工影响天气工作各项制度和业务规范。

（2）负责本县人工影响天气作业资格、人影火箭装置使用许可证、作业人员上岗证的申报工作。

（3）负责本县火箭发射装置维护、修理、按规定等培训内容组织作业人员培训。

（4）负责本县人工影响天气作业时机选择、天气预警、空域申请、作业组织和指挥、作业效果评估及灾情调查。

(5) 负责本县人工影响天气作业安全管理与检查。协调处理安全事故，负责一般人工影响天气安全事故的行政处罚。

(6) 按规定上报人工影响天气作业信息和报表。

(7) 承县委、县政府交办等其他工作。

3.机构设置及人员编制：

根据《关于印发伽师县人工影响天气领导小组办公室机构编制方案的通知》（伽机编办字（2013）16号）文件规定，伽师县人工影响天气领导小组办公室内设机构2个（综合办公室、业务办公室）。

伽师县人工影响天气领导小组办公室核定全额事业编制3名，其中：管理岗1名、业务人员2名。

（二）部门资金投入和使用情况

1.近三年预算安排及执行情况：

2021年-2023年伽师县人工影响天气领导小组办公室部门决算数分别为269.92万元、207.04万元和292.01万元，全年预算执行率均为100.00%。从部门整体近三年预算安排、调整、执行情况看，预算资金执行率总体良好，具体内容详见下表：

表 1-1：2021 年-2023 年部门预算安排及支出情况表

单位：万元

年度	资金类型	年初预算数	预算调整数	全年预算数	预算调整率	实际支出数	预算执行率
2021年	合计	46.97	222.95	269.92	474.67%	269.92	100.00%
	财政拨款	46.97	222.95	269.92	474.67%	269.92	100.00%
	非财政拨款	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
2022年	合计	58.12	148.92	207.04	256.23%	207.04	100.00%
	财政拨款	58.12	53.52	111.64	92.09%	111.64	100.00%
	非财政拨款	0.00	95.40	95.40	95.40%	95.40	100.00%
2023年	合计	56.53	235.48	292.01	416.55%	292.01	100.00%
	财政拨款	56.53	139.38	195.91	246.56%	195.91	100.00%
	非财政拨款	0.00	96.10	96.10	96.10%	96.10	100.00%

2.部门年度预算安排情况

据2023年度单位决算报表数据显示，伽师县人工影响天气领导小组办公室2023年度部门年初预算金额56.53万元，经年中调整后全年预算金额为292.01万元，预算调整数为235.48万元，总体预算调整率为416.55%，具体内容详见下表：

表 1-2：伽师县人工影响天气领导小组办公室 2023 年部门预算收入情况表

单位：万元

行次	收入来源	年初预算数	全年调整数	收入占比	预算调整数	调整率
1	一般公共预算财政拨款	56.53	195.91	67.09%	139.38	246.56%
2	其他收入	0.00	96.10	32.91%	96.10	96.10%
3	本年收入合计	56.53	292.01	100.00%	235.48	416.55%

3.部门年度预算执行情况

据 2023 年度单位决算报表数据显示,伽师县人工影响天气领导小组办公室 2023 年度部门全年支出数 292.01 万元,其中:基本支出 63.65 万元,项目支出 228.36 万元,部门年度预算执行率为 100.00%,具体内容详见下表:

表 1-3: 伽师县人工影响天气领导小组办公室 2023 年部门财政资金总体使用情况表

单位:万元

行次	收入来源	年初预算数	全年预算数	决算数	预算执行率
1	基本支出	56.53	63.65	63.65	100.00%
2	人员经费	55.60	62.75	62.75	100.00%
3	公用经费	0.93	0.90	0.90	100.00%
4	项目支出	0.00	228.36	228.36	100.00%
	合计	56.53	292.01	292.01	100.00%

(1) 基本支出和使用情况

基本支出预算是指为保障部门正常运转、完成日常工作任务而制定的本单位人员薪酬福利支出计划和日常办公经费支出计划,可分为人员经费支出和公用经费支出。2023 年伽师县人工影响天气领导小组办公室部门基本支出年初预算安排 56.53 万元,全年预算总额 63.65 万元,全年实际支出 63.65 万元,资金执行率 100.00%。基本支出严格按照财务管理制度执行,人员工资由相关部门逐个审核,按月申报及发放,其中:

人员经费支出 62.75 万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、生活补助、医疗费补助、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费支出 0.90 万元,主要包括:办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

(2) 项目支出资金安排及执行情况

2023 年伽师县人工影响天气领导小组办公室项目资金收入总计 228.36 万元,全年项目支出总计 228.36 万元,项目支出资金预算执行率 100.00%,具体内容详见下表:

表 1-4: 伽师县人工影响天气领导小组办公室 2023 年项目预算安排及执行情况汇总表

单位:万元

序号	项目名称	年初预算数	调整后预算数	预算调整率	实际支出数	预算执行率
1	伽师县 2023 年智慧农业设施建设项目	0.00	89.64	89.64%	89.64	100.00%
2	伽师县气象局关于 2023 年人员运转经费项目	0.00	45.62	45.62%	45.62	100.00%
3	伽师县气象局关于 2023 年区域站维护维修费项目	0.00	15.00	15.00%	15.00	100.00%
4	伽师县气象局关于 2022 年支出三农项目结余资金项目	0.00	9.57	9.57%	9.57	100.00%

序号	项目名称	年初预算数	调整后预算数	预算调整率	实际支出数	预算执行率
5	解决 2022 年防雹减灾车辆运转及气象服务费用	0.00	42.62	42.62%	42.62	100.00%
6	国产替代化项目	0.00	1.31	1.31%	1.31	100.00%
7	伽师县气象防灾减灾基地	0.00	24.60	24.60%	24.60	100.00%
合计		0.00	228.36	228.36%	228.36	100.00%

4.结余结转资金情况

2023 年伽师县人工影响天气领导小组办公室全年财政资金使用情况良好，预算执行率为 100.00%，没有结余结转资金。

5.部门三公经费执行情况

伽师县人工影响天气领导小组办公室坚决贯彻落实中央、自治区关于政府过紧日子、厉行节约的工作要求，提倡本单位全体干部职工，勤俭节约，切实降低行政运行成本，确保每年“三公经费”只减不增。2023 年一般公共预算“三公经费”预算数为 0.03 万元，实际支出 0.00 万元，“三公经费”控制率为 100.00%，2023 年“三公经费”支出控制较好。其中：

- ①无因公出国。
- ②无公务用车购置及运行维护费。
- ③无公务接待费支出。

（三）部门资产情况

严格按照财政部《关于加强行政事业单位固定资产管理的通知》（财资〔2020〕97 号）工作要求，加强资产管理。一是严格落实政府会计准则制度等要求，按规定设置固定资产账簿，对固定资产增减变动及时进行会计处理，并定期与固定资产卡片进行核对，确保账卡相符。二是加强固定资产卡片管理，做到有物必登、登记到人、一物一卡、不重不漏。三是定期对固定资产进行清查盘点，全面掌握并真实反映固定资产的数量、价值和使用状况，确保账账相符、账实相符。四是在摸清固定资产存量基础上，严格审核各股室资产配置需求，资产配置能通过调剂、收回出租出借等方式解决的，原则上不重新购置、建设、租用。

（四）部门整体绩效目标

1.部门中长期规划

构建精准气象预报系统。完善无缝隙、全覆盖、精准化气象预报业务体系。发展分类分级灾害性天气短时临近快捷滚动预报技术，努力提升暴雨、暴雪、雷电、大风、寒潮、冰雹等局地强天气 1 小时预警能力；基于人工智能、大数据的客观预报订正技术，提前 1 天预报逐小时天气、提前 1 周预报灾害性天气；发展客观智能预测技术，逐步实现重大天气过程提前 1 年预测。

加强气象防灾减灾机制建设。完善伽师县气象防灾减灾组织体系，建立多部门和重点行业气象灾害联防联控机制，强化气象预警与应急响应联动，提高突发事件应急救援气象保障能力。

健全政府主导、部门联动的人影管理体制机制，完善人影组织机构，建成统一协调的人工影响天气指挥和作业体系。加强人影作业装备和弹药运输、存储、使用等安全管理。将人影工作纳入各级政府安全生产目标考核体系。

建设覆盖城乡的气象服务体系。加密县域气象观测站点，推动行政村自动气象站覆盖率。将农村气象防灾减灾纳入乡村建设行动，构建行政村气象预警信息发布与响应体系，加强农村气象灾害高风险地区监测预警服务能力建设，强化农村气象灾害应急责任人和信息员队伍建设。

加强高质量气象服务供给。将公共气象服务纳入公共服务体系，开展“订制”式精准智能公众气象服务示范建设。推动气象基本公共服务均等化，实现各类媒体气象信息全接入。研发更多个性化、场景化、定制化气象服务产品。加强普惠性、基础性民生气象服务，宜居、宜业、宜游等提供气象服务。丰富公众气象服务产品供给，推动气象服务深度融入公众生活，提升气象服务公众满意度。

2.部门年度工作任务

伽师县人工影响天气领导小组办公室于 2023 年初制定部门年度工作计划，概括如下：

①与相关部门积极对接，做好 X 波段雷达以及人影示范基地的建设工作。

②完成本单位人影指挥员和作业人员的政审、培训；对作业车辆以及装备进行维护，确保所有作业装备都能够正常使用；落实经费和人影弹药采购等各项准备工作。

③对县域内所有人影作业点进行梳理摸排，确保全部作业点都能够符合人影作业要求，对于不合格的作业点及时进行更换；严把作业人员政审关口，达到当地公安部门备案政审要求，组建本地人影作业队伍，加强对人影作业队伍的日常培训，通过应急演练提高人影作业队伍的防灾减灾能力。

④按照“一年四季不放松、每一次天气过程不放过”的原则，加强对每一场天气过程的监测，及时组织人影作业人员进行人工增水、防雹作业，对冰雹灾害进行有效防范，并为生态文明建设、防汛抗旱发挥积极作用。

⑤做好人工影响天气作业期间的安全管理和防范工作，确保全年不出安全责任事故，与所有作业人员签订人影安全责任书，严格落实安全生产责任制，消除各种隐患，杜绝安全事故的发生，实现人影作业安全、及时、有效进行。

⑥相关部门不允许进行人影作业时，对所有人影装备，特别是人影作业车辆，进行全面检查和维护保养，封存入库，做好弹药的清点登记，安全交接入库。

3.单位绩效目标

（1）部门年度绩效总目标

伽师县人工影响天气领导小组办公室根据“一年四季不放松，每一场天气过程不放过”的原则，积极应对，主动出击，预计全年进行人影作业 80 次（可影响人影作业区域面积 3000 平方米），发射 496 枚人影作业火箭弹，针对伽师县种植面积，积极优化调整人影作业点，

确保人影作业监测点位数达到 15 个，进行 1 次人影作业应急演练，提升人影作业人员应急处突能力，通过积极优化调整人影作业点，提升地面人工增水（雪）作业能力覆盖率，降低全县冰雹灾害发生率。

（2）阶段性目标分解

根据绩效目标设定的一般原理，绩效评价小组以伽师县人工影响天气领导小组办公室中长期规划为基础，依据单位职能，参照部门单位年度工作计划，以《部门整体支出绩效目标申报表》、《部门整体绩效自评报告》等相关材料为基础，将年度目标细化分解为个性指标，与部门整体评价共性指标共同构成部门整体阶段性目标，具体如下：

表 1-5：伽师县人工影响天气领导小组办公室部门 2023 年部门整体绩效阶段性目标

一级指标	二级指标	三级指标	业绩值
A 部门决策 (15.00 分)	A1 部门战略规划	A11 中长期规划科学合理性	合理
		A12 年度工作计划科学完整性	科学完整
	A2 绩效目标	A21 绩效目标明确性	明确
		A22 绩效目标合理性	合理
	A3 部门预算编制	A31 预算编制规范性	规范
		A32 预算编制与重点工作任务的匹配性	匹配
B 部门管理 (35.00 分)	B1 制度建设	B11 内部控制制度健全性	健全
	B2 预算管理	B21 预算执行率	≥95.00%
		B22 预算、决算信息公开	使用合规
	B3 资金管理	B31 资金使用合规性	合规
		B32 政府采购规范性	执行且有效
	B4 资产管理	B41 固定资产管理规范性	规范
		B42 固定资产利用率	≥95.00%
	B5 项目管理	B51 项目质量达标率	100.00%
		B52 项目支出预算调整率	±10%以内
	C 部门绩效 (50.00 分)	C1 产出	C11 采购维修保养服务数量
C12 建设智慧农业设备			≥30 次
C2 成本		C21 “三公”经费控制率	≤100.00%
		C22 日常公用经费控制率	≤100.00%
C3 效率		C31 全县人影作业区域面积	≥3,000.00km ²
		C32 全年人工影响天气作业应急演练次数	≥1 次
		C33 全县人影作业监测点位数	≥15 个
C4 效果		C41 降低全县冰雹灾害发生率	≥85.00%
	C42 提升地面人工增水（雪）作业能力覆盖率	≥85.00%	

一级指标	二级指标	三级指标	业绩值
	C5 满意度	C51 受益居民满意度	≥95.00%

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的及依据

1.绩效评价目的

本次绩效评价遵循财政部《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《关于进一步加强和规范第三方机构参与预算绩效管理的通知》（新财预〔2021〕49号）、《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）等相关政策文件规定，旨在评价财政支出实施前期、过程及效果，对财政支出的经济性、效率性、效益性和公平性进行客观、公正地测量、分析和评判。

绩效评价的目的是为全面了解伽师县人工影响天气领导小组办公室部门整体绩效，围绕部门和单位职责，以预算资金管理为主线，统筹考虑资产和业务活动，从部门决策、部门管理、部门绩效等方面，衡量部门和单位整体及核心业务实施效果，推动提高部门和单位整体绩效水平，为今后类似项目的长效管理，提供可行性参考建议。

结合单位情况及职能简述部门整体绩效评价目的。

2.绩效评价依据

- 《中华人民共和国预算法》；
- 《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）；
- 《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）；
- 《自治区党委自治区人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（新党发〔2018〕30号）；
- 《自治区全面实施预算绩效管理的工作方案》（新财预〔2018〕158号）；
- 《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）；
- 《关于委托第三方机构参与预算绩效管理的指导意见》（财预〔2021〕6号）；
- 《财政部关于印发〈第三方机构预算绩效评价业务监督管理暂行办法〉的通知》（财监〔2021〕4号）；
- 《关于进一步加强和规范第三方机构参与预算绩效管理的通知》（新财预〔2021〕49号）；
- 《伽师县气象高质量发展三年行动方案（2023—2025年）》等部门中长期发展规划；
- 《关于印发伽师县人工影响天气领导小组办公室机构编制方案的通知》（伽机编办字〔2013〕16号）及直属单位的三定方案；
- 2023年度工作计划以及工作总结；

- 《伽师县气象局 2017-2020 年财务制度汇编》；
- 2023 年部门预算公开文件、2023 年部门决算报表及决算分析报告等；
- 部门履职绩效的工作材料；
- 其他和绩效评价相关资料。

（二）绩效评价对象及范围

1.绩效评价对象

本次评价对象为伽师县人工影响天气领导小组办公室部门整体支出绩效，以预算资金管理为主线，从部门决策、部门管理、部门绩效等方面，重点关注伽师县人工影响天气领导小组办公室的核心业务对单位履职效能的支撑作用，为伽师县财政局以后年度的预算安排提供参考意见，切实提高财政资源配置效率和使用效益。

2.绩效评价范围

本次绩效评价范围为 2023 年度伽师县人工影响天气领导小组办公室部门整体支出绩效，具体评价范围主要围绕以下三个方面展开：部门决策、部门管理、部门绩效。

（三）绩效评价原则

本次绩效评价遵循的原则包括：

- 1.独立性原则：在评价工作中保持充分的第三方独立性，不受其他第三方不当干预。
- 2.客观性原则：第三方机构应当按照协议（合同）约定事项开展绩效评价，实事求是地向委托方提供服务，以客观事实为依据，确保内容真实、数字准确和资料可靠。
- 3.科学性原则。第三方机构应当履行必要评价程序，对原始资料进行核查验证，选择一种或多种方法进行对比分析，形成结论并出具评价报告。
- 4.公正性原则：在评价过程中坚持公正、客观地反映实际情况，不隐瞒、弄虚作假。

（四）绩效评价思路及评价指标体系

根据《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34 号）文件相关要求：“预算部门要根据财政部门的要求，编制部门整体支出绩效目标，以反映部门整体支出与实现本部门事业规划的关联性、经济性、效益性和效率性，促进部门整体支出绩效的提升。”2023 年度伽师县人工影响天气领导小组办公室部门整体支出绩效评价思路围绕绩效评价的目标，根据部门职能、中长期规划、年度工作计划、重点工作等工作材料分析，梳理分析年度重点工作任务及要求，确定年度部门整体支出的评价重点和部门整体支出绩效目标，按照确定的部门职责履行情况、部门运行有效情况及部门职能实现程度构建指标体系。通过绩效评价分析部门整体支出对单位基本运转及单位履职效能的保障作用，总结经验做法，找出资金使用和管理中的薄弱环节，提出具备一定前瞻性、实用性的、有助于提高其部门整体支出绩效的建议，进一步加强预算管理，提高财政资金使用效益，为部门科学决策、规范管理提供参考。

经综合考虑定量指标与定性指标、共性指标与个性指标、投入指标与产出指标的平衡，

最终将绩效评价指标体分为“部门决策、部门管理、部门绩效”3个一级指标，权重分别为：15%、35%、50%（详见附件1）

（五）绩效评价方法

正确的评价方法是评价工作顺利开展的保障，在结合实际经验的情况下，绩效评价小组根据部门整体预算资金的性质和特点，通过综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外部因素，从而评价部门整体绩效。三级指标分析环节：总体采用比较法、文献法、因素分析法以及公众评判法等，根据不同三级指标类型进行逐项分析。

1.定量指标分析环节：主要采用因素分析法、标杆管理法和比较法，对比三级指标预期指标值和三级指标截至评价日的完成情况，综合分析绩效目标实现程度。详细评价方法的应用如下：

①一般量化统计类等定量指标：通过对比实际完成值和预期指标值和历史值对比分析，并以国内同行业中较高的绩效水平为标杆进行评判，达成预期指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比值计算分值。

②满意度指标：通过公众问卷及抽样调查等方式了解社会公众对部门整体工作成果的满意程度，并对调查数据的趋势进行分析评价。

2.定性指标分析环节：主要采用公众评判法，辅以文献法、比较法和因素分析法，通过问卷及抽样调查等方式评价本项目实施后社会公众对于其实施效果的满意程度。

①文献研究法：对部门整体工作内容、预算收支安排等决策内容、部门预算执行管理要求、年度预算资金支持内容的完成情况及相关效果实现情况等相关资料进行研究、比较、分析，提取重要信息。

②公众评判法：利益相关方对部门整体工作的反馈对于本次评价工作具有重要意义，评价过程中采用个别访谈或调查问卷等方式开展相关工作。

3.比较法：在分析部门履职绩效时，通过对工作任务、目标与实施完成情况、实施效果的比较，综合分析部门年度任务的实现程度。

4.因素分析法：通过综合分析部门年度任务实现及实施效果的内外因素，评价其实现程度。

绩效评价标准通常包括计划标准、行业标准、历史标准等。本次绩效评价采用计划标准，以预先制定的目标、计划、预算、定额等作为评价标准，对比分析项目产出、效益的完成情况。对于定性指标，通过文献查阅、问卷调查及访谈方式，采集相关数据，运用等级描述法，设置分级标准，体现该指标认可程度的差异。对于定量指标，通过公式计算、数据统计等方式予以量化，可以准确衡量，并设定目标值的考核指标。

（六）绩效评价过程

我们接受委托，按规定开展了前期准备、制定绩效评价工作方案、组织实施、报告撰写

等绩效评价工作程序。绩效评价从2024年6月1日启动，在各方有效配合下，评价工作于2024年7月20日前完成。主要实施过程如下：

1.前期准备工作

根据该项目的的基本情况，按照项目绩效评价工作要求，制定《伽师县财政局2023年重点项目绩效评价工作实施方案》，经伽师县财政局审核后下达绩效评价通知，开展实施绩效评价工作；向委托人及被评价单位提交绩效评价的范围和资料清单，协助委托人及被评价单位进行前期准备工作；收集并了解绩效评价所需文件、资料；依照绩效评价工作要求，组织包括项目管理、财务、绩效等方面专家和技术人员组成绩效评价小组，负责开展绩效评价工作，具体成员及职责分工如下：

序号	姓名	项目职责	资质或职位	主要职责
1	杨军	主评人	注册会计师 注册评估师	负责项目总体计划的审批，项目重大风险的整体把握，对整体检查工作进行全面技术把关和指导；报告质量内部质量总体把控，对整体评价结论进行最终复核。
2	代利军	质控负责人	技术总监	通过稽核强化工作质量管理，严格把控评价结果报告质量关，规范出具报告的标准，杜绝或减少对外出具的报告中出现不应出错或低级错误的发生，确保工作质量不出现重大纰漏。
3	孔润泽	项目负责人	项目负责人	统筹、协调与项目单位就评价工作开展有效沟通；组织有关绩效评价工作的具体实施；绩效目标框架梳理及指标体系设置和调整；定期组织评价小组就评价工作进行分析、总结。撰写绩效评价报告；根据评审专家意见及建议修改绩效评价报告。
4	蒋慧君	项目绩效评价人员	项目助理	负责协助项目负责人与被评价单位进行沟通；指标体系相关数据的收集、汇总、打分；问卷调查的发放及汇总；与预算单位相关负责人进行访谈，撰写访谈分析报告。
5	美热妮萨·吾散	项目绩效评价人员	项目助理	负责收集、整理、归类部门重点工作相关资料；了解部门整体预算资金安排及实际执行情况；深入了解部门工作具体实施及绩效目标完成情况，整合分析部门重点工作相关资料和数据等工作。

2.组织实施

绩效评价小组采取现场和非现场评价相结合的方式开展调研、查阅基础资料、数据采集、访谈、数据分析等具体评价工作，具体实施过程和方式如下：

(1) 与伽师县人工影响天气领导小组办公室相关单位管理人员或项目人员进行访谈沟通，全面了解项目实施的目的、预算安排、组织管理、实施结果等方面的内容。

(2) 尽职开展前期调查，全面收集项目决策依据、财政预算安排执行情况、行业监管、运营管理、项目公司经营情况等相关资料，完成绩效评价内容所需的印证资料整理汇总。

(3) 现场实地考察项目实施和运营情况, 对项目运营管理和资产状况进行调查、记录, 与管理人员进行交谈, 并对必要的财务数据进行现场调研取证, 了解项目建设运营状况。

(4) 通过对采集的数据资料进行复核汇总、分类整理和综合分析, 按照设立的评价指标、标准、权重、方法实施评价, 并形成评价工作底稿。

3. 撰写绩效评价报告

归集绩效评价工作底稿, 起草绩效评价报告, 经公司内部质量审核通过后向委托人提交评估报告初稿, 并报送项目实施机构以及行业主管部门, 进行结果反馈, 充分交换意见。

4. 资料档案

第三方机构将绩效评价过程中收集的全部有效资料, 主要包括绩效评价工作方案、绩效指标的佐证材料、各单位反馈意见和建议、实地调研记录、绩效评价报告等一并归档, 并按照有关档案管理规定妥善管理。

三、综合评价情况及评价结论

(一) 绩效评价结果

通过调研、数据分析、访谈等方式, 根据绩效评价方案确定的指标体系及评分标准, 对“伽师县人工影响天气领导小组办公室部门整体支出”绩效进行客观评价, 得出综合评价结论如下: 伽师县人工影响天气领导小组办公室部门整体支出绩效评价共设置绩效目标 25 个, 实现目标 24 个, 依据《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》及《项目支出绩效评价管理办法》(财预〔2020〕10 号) 文件, 绩效评价总分设置为: 100.00 分, 划分为四档:

90.00 (含) -100.00 分为优;

80.00 (含) -90.00 分为良;

70.00 (含) -80.00 分为中;

70.00 分以下为差。

经评价分析, 最终评分结果: 评价总分 97.00 分, 绩效等级为“优”。各部分权重和绩效分值如下表:

表 3-1: 伽师县人工影响天气领导小组办公室部门整体绩效评价得分表

指标	部门决策类	部门管理类	部门绩效类	合计分值
权重	15.00	35.00	50.00	100.00
得分	15.00	32.00	50.00	97.00
得分率	100.00%	91.43%	100.00%	97.00%

(二) 综合评价结论

经综合评价, 伽师县人工影响天气领导小组办公室部门单位 2023 年度总体实施情况优秀, 部门决策类指标共设置 6 个, 满分指标 6 个, 得分率 100.00%; 部门管理类指标共设置

9 个，满分指标 8 个，得分率 91.43%；部门绩效类指标共设置 10 个，满分指标 10 个，得分率 100.00%。

四、绩效评价指标分析

（一）部门决策情况

部门决策类指标由 3 个二级指标和 6 个三级指标构成，权重分 15.00 分，实际得分 15.00 分，得分率 100.00%。各指标业绩值和绩效分值如下表所示：

表 4-1：部门决策类指标及分值

一级指标	二级指标	三级指标	权重	业绩值	完成值	得分	得分率
B 部门管理	A1 部门战略规划	A11 中长期规划科学合理	2.00	合理	合理	2.00	100.00%
		A12 年度工作计划科学完整性	4.00	科学明确	科学明确	4.00	100.00%
	A2 绩效目标	A21 绩效目标明确性	2.00	明确	明确	2.00	100.00%
		A22 绩效目标合理性	2.00	合理	合理	2.00	100.00%
	A3 部门预算编制	A31 预算编制规范性	2.00	规范	规范	2.00	100.00%
		A32 预算编制与重点工作任务的匹配性	3.00	匹配	匹配	3.00	100.00%
合计			15.00			15.00	100.00%

指标得分分析：

（1）A11 中长期规划科学合理性指标：

伽师县人工影响天气领导小组办公室为贯彻落实国务院印发的《气象高质量发展纲要（2022-2035）年》（国发〔2022〕11 号）、新疆维吾尔自治区人民政府印发《新疆维吾尔自治区气象高质量发展三年行动方案（2022-2025 年）》（新政办发〔2022〕74 号），加快推进伽师县气象事业高质量发展，全面提升气象服务保障经济社会发展能力，结合实际已制定《伽师县气象高质量发展三年行动方案（2023—2025 年）》，根据《伽师县气象高质量发展三年行动方案（2023—2025 年）》显示：“到 2025 年，构建与新发理念相适应、与新疆经济社会高质量发展相协调的气象事业新格局，基本建成以服务国家和自治区重大战略部署为重点、趋利避害并举的气象服务体系，现代气象科技创新、服务、业务和管理体系更加健全，监测精密、预报精准、服务精细能力不断提升，气象服务经济社会高质量发展能力显著提高，气象现代化迈上新台阶”，对于部署主要任务均明确了相关的责任单位及配合单，较好地各部门各项职能的履行进行了完整规划。中长期规划清晰、全面、完整，经相应的程序认定。

该指标满分为 2.00 分，根据评分标准得 2.00 分。

（2）A12 年度工作计划科学完整性指标：

根据《伽师县人工影响天气领导小组办公室 2023 年工作计划》，伽师县人工影响天气

领导小组办公室制定了明确的年度工作计划，从组织领导、主要计划目标、作业时间安排及作业要求四个维度展开，主要内容包括：①X波段雷达以及人影示范基地的建设工作；②人影指挥员和作业人员的政审、培训，作业车辆以及装备的维护，人影弹药采购等各项工作；③对县域内所有人影作业点进行梳理摸排，确保全部作业点都能够符合人影作业要求，对于不合格的作业点及时进行更换。组建本地人影作业队伍，加强对人影作业队伍的日常培训，通过应急演练提高人影作业队伍的防灾减灾能力；④加强对天气过程的监测，及时组织人影作业人员进行人工增水、防雹作业；⑤做好人工影响天气作业期间的安全管理和防范工作，杜绝安全事故的发生。⑥相关部门不允许进行人影作业时，对所有人影装备和人影作业车辆，进行全面检查和维护保养，封存入库。部门工作计划明确、全面、完整，并经集体决策正式下发文件。

该指标满分为 4.00 分，根据评分标准得 4.00 分。

(3) A21 绩效目标明确性指标：

伽师县人工影响天气领导小组办公室按照部门规划计划，已设置部门整体支出绩效目标“以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大精神以及第三次中央新疆工作座谈会精神，聚焦新时代党的治疆方略特别是社会稳定和长治久安总目标，坚持以人民为中心的发展思想，贯彻新发展理念，准确把握人工影响天气工作的基础性、公益性定位，完善体制机制，加强能力建设，在现有作业水平基础上新增人影作业点，扩大作业区域覆盖面积，逐年提高、逐步达到全疆人影作业能力的平均水平”，部门整体支出绩效目标所涉及的内容与部门职能息息相关，其预期产出效益和效果符合正常的业绩水平。

该指标满分为 2.00 分，根据评分标准得 2.00 分。

(4) A22 绩效目标合理性指标：

伽师县人工影响天气领导小组办公室按照部门年度工作任务，将部门整体支出绩效目标细化分解为 5 个具体的三级指标“全县人影作业区域面积 ≥ 3000 平方千米、全年人工影响天气作业应急演练次数 ≥ 1 次、全县人影作业监测点位数 15 个、降低全县冰雹灾害发生率 $\geq 85\%$ 、提升地面人工增水（雪）作业能力覆盖率 $\geq 85\%$ ”，其中定量指标 5 个，量化率达到 100.00%。

该指标满分为 2.00 分，根据评分标准得 2.00 分。

(5) A31 预算编制规范性指标：

伽师县人工影响天气领导小组办公室按照预算编制要求，对单位 2023 年的人员经费、公用经费等按照标准及历年预算执行情况综合分析并测算，经单位内部上会审核后，上报伽师县财政部门，按照“三上三下”的预算审批流程，下达 2023 年部门预算额度，预算编制合理，预算申报程序准确、审批流程严谨。

该指标满分为 2.00 分，根据评分标准得 2.00 分。

(6) A32 预算编制与重点工作任务的匹配性指标：

伽师县人工影响天气领导小组办公室专项支出立项依据充分,对于重点工作任务遵循轻重缓急、按序保障的原则,确保支出内容与工作计划一一对应。

该指标满分为 3.00 分,根据评分标准得 3.00 分。

(二) 部门管理情况

部门管理类指标由 5 个二级指标和 9 个三级指标构成,权重分 35.00 分,实际得分 32.00 分,得分率 91.43%。各指标业绩值和绩效分值如下表所示:执行且有效

表 4-2: 部门管理类指标及分值

一级指标	二级指标	三级指标	权重	业绩值	完成值	得分	得分率
B 部门管理	B1 制度建设	B11 内部控制制度健全性	5.00	健全	健全	5.00	100.00%
	B2 预算管理	B21 预算执行率	5.00	≥95.00%	100.00%	5.00	100.00%
		B22 预算、决算信息公开	2.00	合规	合规	2.00	100.00%
	B3 资金管理	B31 资金使用合规性	5.00	使用合规	使用合规	5.00	100.00%
		B32 政府采购规范性	2.00	执行且有效	执行且有效	2.00	100.00%
	B4 资产管理	B41 固定资产管理规范性	5.00	规范	规范	5.00	100.00%
		B42 固定资产利用率	4.00	≥95.00%	100.00%	4.00	100.00%
	B5 项目管理	B51 项目质量达标率	4.00	100.00%	100.00%	4.00	100.00%
		B52 项目支出预算调整率	3.00	100.00%	0.00%	0.00	0.00%
合计			35.00			32.00	91.43%

指标得分分析:

(1) B11 内部控制制度健全性指标:

伽师县人工影响天气领导小组办公室结合单位实际情况编撰了《伽师县气象局 2017-2020 年财务制度汇编》,其内容包括:预算管理制度、收入管理制度、支出管理制度、政府采购管理制度、资产管理制度、建设项目管理制度、合同管理制度等。内部控制制度基本健全,保障了主要职责和事业发展的需要。

该指标满分为 5.00 分,根据评分标准得 5.00 分。

(2) B21 预算执行率指标:

根据单位《伽师县人工影响天气领导小组办公室 2023 年决算报表》显示,2023 年全年预算数为 292.01 万元,实际执行数为 292.01 万元,预算执行率为 100.00%。

该指标满分为 5.00 分,根据评分标准得 5.00 分。

(3) B22 预算、决算信息公开指标:

根据伽师县人民政府网信息公开核查分析,伽师县人工影响天气领导小组办公室已在规定时限内完成预决算信息的公开,包括:部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息,其公开内容完整、公开信息真实有效。

该指标满分为 2.00 分,根据评分标准得 2.00 分。

(4) B31 资金使用合规性指标:

经查阅伽师县人工影响天气领导小组办公室 2023 年资金拨付凭证得出,伽师县人工影响天气领导小组办公室资金的拨付审批程序完整、资金实际用途与预算批复相一致资金实际用途与预算批复相一致、未发现资金有被截留、挤占、挪用、虚列支出等情况,支付单据齐全,均按单位要求进行上会具体决策,规范办理支付程序。

该指标满分为 5.00 分,根据评分标准得 5.00 分。

(5) B32 政府采购规范性指标:

伽师县人工影响天气领导小组办公室已建立《政府采购管理制度》,2023 年相关采购事宜均按照政府采购管理制度有效执行,并对政府采购招投标信息及时公开,未发现制度执行不到位的情况。

该指标满分为 2.00 分,根据评分标准得 2.00 分。

(6) B41 固定资产管理规范性指标:

经调研了解,伽师县人工影响天气领导小组办公室依据《资产管理制度》设置了资产专人负责,并按要求完成资产验收入库、领用登记、资产盘点、清理报废等工作,未发现制度执行不到位情况。

该指标满分为 5.00 分,根据评分标准得 5.00 分。

(7) B42 固定资产利用率指标:

伽师县人工影响天气领导小组办公室为伽师县气象局的协管单位,其固定资产的所有权均归属于伽师县气象局,由伽师县气象局进行相应的账务处理,伽师县人工影响天气领导小组办公室仅对其固定资产进行使用和维护,不对此进行账务处理。

该指标满分为 4.00 分,根据评分标准得 4.00 分。

(8) B51 项目质量达标率指标:

根据《伽师县人工影响天气领导小组办公室 2023 年决算报表》显示,2023 年伽师县人工影响天气领导小组办公室项目资金收入总计 228.36 万元,全年项目支出总计 228.36 万元,项目支出资金预算执行率 100.00%,项目质量达标率 100.00%。

该指标满分为 4.00 分,根据评分标准得 4.00 分。

(9) B52 项目支出预算调整率指标:

根据《伽师县人工影响天气领导小组办公室 2023 年决算报表》显示,2023 年度年初预算数为 0.00 万元,全年预算数为 228.36 万元,调整数为 228.36 万元,预算调整率不在±10.00%以内。

该指标满分为 3.00 分,根据评分标准得 0.00 分。

(三) 部门绩效情况

部门绩效类指标由 5 二级指标和 10 个三级指标构成,权重分 50.00 分,实际得分 50.00 分,得分率 100.00%。各指标业绩值和绩效分值如下表所示:

表 4-3：部门绩效类指标及分值

一级指标	二级指标	三级指标	权重	业绩值	完成值	得分	得分率
C 部门绩效	C1 产出	C11 采购维修保养服务数量	5.00	1 项	1 项	5.00	100.00%
		C12 建设智慧农业设备	5.00	3 套	3 套	5.00	100.00%
	C2 成本	C21 “三公”经费控制率	5.00	≤100.00%	100.00%	5.00	100.00%
		C22 日常公用经费控制率	5.00	≤100.00%	100.00%	5.00	100.00%
	C3 效率	C31 全县人影作业区域面积	5.00	≥3,000.00km ²	3,000.00km ²	5.00	100.00%
		C32 全年人工影响天气作业应急演练次数	5.00	≥1 次	1 次	5.00	100.00%
		C33 全县人影作业监测点位数	5.00	≥15 个	15 个	5.00	100.00%
	C4 效果	C41 降低全县冰雹灾害发生率	5.00	≥85.00%	85.00%	5.00	100.00%
		C42 提升地面人工增水（雪）作业能力覆盖率	5.00	≥85.00%	85.00%	5.00	100.00%
	C5 满意度	C51 当地居民满意度	5.00	≥95.00%	97.00%	5.00	100.00%
	合计			50.00			50.00

指标得分分析：**(1) C11 采购维修保养服务数量指标：**

根据《验收单》显示，2023 年伽师县人工影响天气领导小组办公室已验收伽师县新奇水电安装服务部的采购维修保养服务 1 项，达成预期目标，且偏离程度为 0.00%。

该指标满分为 5.00 分，根据评分标准得 5.00 分。

(2) C12 建设智慧农业设备指标：

根据《县级（伽师县气象局项目情况公告公示）》、《验收单》显示，2023 年伽师县人工影响天气领导小组办公室已完成 3 套智慧农业设备的建设，分别在伽师县夏普吐勒镇 14 村，伽师县英买里镇 17 村、伽师县英买里镇 11 村，达成预期目标，且偏离程度为 0.00%。

该指标满分为 5.00 分，根据评分标准得 5.00 分。

(3) C21 “三公”经费控制率指标：

根据《伽师县人工影响天气领导小组办公室 2023 年决算报表》显示，2023 年“三公”经费预算数为 0.03 万元，实际支出 0.00 万元，“三公”经费控制率为 100.00%。

该指标满分为 5.00 分，根据评分标准得 5.00 分。

(4) C22 日常公用经费控制率指标：

根据《伽师县人工影响天气领导小组办公室 2023 年决算报表》显示，2023 年日常公用经费预算数为 0.93 万元，实际支出 0.90 万元，2022 年日常公用经费预算数为 0.00 万元，实际支出 0.00 万元，日常公用经费控制率为 100.00%。

该指标满分为 5.00 分，根据评分标准得 5.00 分。

(5) C31 全县人影作业区域面积指标:

根据《2023 年人影作业信息汇总表》显示，全县人影作业区域面积已达到 3,000.00 平方千米。

该指标满分为 5.00 分，根据评分标准得 5.00 分。

(6) C32 全年人工影响天气作业应急演练次数指标:

根据《人影作业应急演练实施方案》显示，已完成人工影响天气作业应急演练次数 1 次。

该指标满分为 5.00 分，根据评分标准得 5.00 分。

(7) C33 全县人影作业监测点位数指标:

根据《伽师县常用人影作业点汇总表》显示，全县人影作业监测点位数建设已完成 15 个。

该指标满分为 5.00 分，根据评分标准得 5.00 分。

(8) C41 降低全县冰雹灾害发生率指标:

根据《工作总结》显示，降低全县冰雹灾害发生率达到 85.00%。

该指标满分为 5.00 分，根据评分标准得 5.00 分。

(9) C42 提升地面人工增水（雪）作业能力覆盖率指标:

根据《工作总结》显示，提升地面人工增水（雪）作业能力覆盖率已达到 85.00%。

该指标满分为 5.00 分，根据评分标准得 5.00 分。

(10) C51 当地居民满意度指标:

通过问卷及抽样调查等方式评价服务对象满意度。本次共发放问卷 100 份，根据问卷调查分析报告中“您对伽师县人工影响天气领导小组办公室部门的工作总体评价是否满意？”问题，统计结果显示，90 人选择“非常满意”，5 人选择“比较满意”，5 人选择“一般满意”，0 人选择“不太满意”0 人选择“不满意”。指标完成率= $\frac{\sum \text{样本数}(\text{“非常满意”} \times 1.00 + \text{“比较满意”} \times 0.80 + \text{“一般”} \times 0.60 + \text{“不太满意”} \times 0.30 + \text{“不满意”} \times 0.00)}{\text{总样本数}} \times 100.00\% = \frac{\sum \text{样本数}(90 \times 1.00 + 5 \times 0.80 + 5 \times 0.60 + 0 \times 0.30 + 0 \times 0.00)}{100} \times 100.00\% = 97.00\%$ 。

根据评分标准，满意度调查结果大于等于 95.00%，得满分。

该指标满分为 5.00 分，根据评分标准得 5.00 分。

五、主要经验及做法、存在的问题和建议**(一) 主要经验及做法**

1.科学规划与布局：根据区域气候特点和防灾减灾需求，科学规划作业点布局，确保作业效果最大化。

2.完善管理体系：建立健全作业指挥系统和管理体系，确保作业过程的安全、有序和高效。

3.注重宣传与科普：通过多种渠道宣传人工影响天气的意义和作用，提高公众的认知度和关注度，开展科普教育活动，普及人工影响天气的知识和技术。

（二）主要存在问题及原因分析

1.人员编制和素质能力方面：一是在汛期人员不足，每年临时聘用驾驶员，导致部分人员稳定性较差；二是作业人员存在专业技能和操作水平不高的情况，导致作业效果和安全性存在一定的风险。

2.经费方面：人工影响天气作业需要大量资金的投入，经费短缺会制约设备更新、新技术研发等方面投入。

3.协调和沟通方面：在汛期人影作业期间，需要和相邻等区县、兵团相关地域进行联防作业，现有体制下，跨地区、跨部门联防作业的沟通较少，缺乏有效联防联动作业。

（三）改进建议

1.多措并举解决汛期人员短缺问题，可以采取对冰雹重灾区乡镇相关人员加以培训等多种方式，培训更多人员从事人影工作。

2.积极向政府部门申请经费支持，尽可能争取到更多的经费支持，同时积极寻求相关企业、社会组织合作，共同推动伽师县人工影响天气工作的高质量发展。

3.加强协调与沟通：建立有效的协调沟通机制，加强与相关部门和地区的沟通和合作，能够在强对流天气来临时形成联防合力。

六、其他需要说明的问题

无。

七、绩效评价结果应用

绩效评价结果应用：依据《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》、《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）以及《关于进一步加强和规范喀什地区项目支出“全过程”预算绩效管理结果应用的通知》（喀地财绩〔2022〕2号）文件，绩效评价总分设置为100.00分，等级一般划分为四档：90.00（含）-100.00分为优、80.00（含）-90.00分为良、70.00（含）-80.00分为中、70.00分以下为差。

评价分析，最终评分结果：评价总分97.00分，绩效等级为“优”。

绩效结果挂钩次年预算资金安排：为有效提高财政预算资金的经济性、效率性、效益性和公平性，建议将本次绩效评价结果作为预算单位次年预算编制的重要依据，并优化支出结构、完善相关办法、改进预算管理。对绩效评价结果为“优”和“良”的项目，建议根据政策制度，结合伽师县委、伽师县人民政府工作安排情况等因素，原则上优先予以保障。

绩效结果挂钩整改措施：根据本次绩效评价报告中所反馈的问题和建议，由项目实施单位及时研究制定整改措施，积极落实整改要求，切实改进资金管理和项目管理。

绩效结果挂钩报告公开：积极推进评价结果和评价报告等绩效信息的公开。按照政府信息公开有关规定，由伽师县财政局将本次绩效评价的结果信息进行公开，加强社会和舆论监督，提高财政资金使用透明度。

(此页无正文)

评价机构：新疆驰远天合有限责任会计师事务所
评价时间：2024年7月



附件 1: 绩效评价指标体系及综合评价表

伽师县人工影响天气领导小组办公室部门整体绩效评价指标体系及综合评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分标准	评价过程	业绩值	完成值	标杆分值	指标得分	得分率
A 部门决策 (15.00 分)	A1 部门战略规划 (6.00 分)	A11 中长期规划科学合理性	2.00	考察部门中长期规划的科学性, 以及与本区及上级部门中长期规划的匹配性	1. 是否制定中长期规划; 2. 依据自治区的总体规划, 将任务落实到部门中长期规划; 3. 中长期规划是否对总体目标、规划实施内容及时间安排有明确规定; 4. 中长期规划对部门各项职能的履行均进行了完整规划。 中长期规划清晰、全面、完整, 经相应的程序认定, 得 2.00 分; 缺失一项扣 0.50 分; 无规划, 不得分。	1. 制定中长期规划; 2. 依据自治区的总体规划, 将任务落实到部门中长期规划; 3. 中长期规划对总体目标、规划实施内容及时间安排有明确规定; 4. 中长期规划对部门各项职能的履行均进行了完整规划。 该指标满分为 2.00 分, 根据评分标准得 2.00 分。	合理	合理	2.00	2.00	100.00%
		A12 年度工作计划科学完整性	4.00	考察年度工作计划的合理性、明确性, 与本部门规划及上级部门的适应性	1. 是否制定明确的年度工作计划; 2. 年度工作计划包含明确的总体目标、计划实施内容、责任主体相关内容 3. 年度工作计划针对部门全部职能的履行进行了计划安排。 部门工作计划明确、全面、完整, 并经集体决策正式下发文件, 得 4.00 分; 缺失一项扣 0.50 分; 无计划, 不得分。	1. 制定明确的年度工作计划; 2. 年度工作计划包含明确的总体目标、计划实施内容、责任主体相关内容。 3. 年度工作计划针对部门全部职能的履行进行了计划安排。 该指标满分为 4.00 分, 根据评分标准得 4.00 分。	科学完整	科学完整	4.00	4.00	100.00%
	A2 绩效目标 (4.00 分)	A21 绩效目标明确性	2.00	考察部门 (单位) 是否按要求编报项目绩效目标, 是否依据充分、内容完整、覆盖全面、符合实际	1. 是否有部门整体支出绩效目标; 2. 绩效目标与部门职能、规划计划是否具有相关性; 3. 预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平。 若 1 不符合, 则此指标不得分; 若 1 符合, 则每发现一处不符扣 0.20 分, 扣完为止。	1. 制定了部门整体支出绩效目标; 2. 绩效目标与部门职能、规划计划具有相关性; 3. 预期产出效益和效果符合正常的业绩水平。 该指标满分为 2.00 分, 根据评分标准得 2.00 分。	明确	明确	2.00	2.00	100.00%
		A22 绩效目标合理性	2.00	考察部门 (单位) 设定的绩效指标是否清晰、细化、可量化, 用以反映和考核部门 (单位) 整体绩效目标的明细化情况	1. 是否将部门整体支出绩效目标细化分解为具体的绩效指标; 2. 是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现; 3. 是否与部门年度工作任务数或计划数相对应。 每发现一处不符扣 0.20 分, 扣完为止。	1. 将部门整体支出绩效目标细化分解为具体的绩效指标; 2. 通过清晰、可衡量的指标值予以体现; 3. 与部门年度工作任务数或计划数相对应。 该指标满分为 2.00 分, 根据评分标准得 2.00 分。	合理	合理	2.00	2.00	100.00%
	A3 部门预算编制 (5.00 分)	A31 预算编制规范性	2.00	考察部门 (单位) 是否严格按照当年预算编制要求规范编制预算; 预算申报程序准确; 审批流程规范; 履行集体决策确定等情况	1. 预算编制是否经过科学论证; 2. 预算额度测算依据是否充分, 是否按照标准编制; 3. 预算确定的资金量是否与工作任务相匹配; 4. 预算编制严格按照当年预算编制要求规范编制预算、预算申报程序准确、审批流程严谨、主管部门集体决策确定。 以上情况均符合, 得 2.00 分; 有不符情况每项扣 0.50 分, 扣完为止。	1. 预算编制经过科学论证; 2. 预算额度测算依据充分, 按照标准编制; 3. 预算确定的资金量与工作任务相匹配; 4. 预算编制严格按照当年预算编制要求规范编制预算、预算申报程序准确、审批流程严谨、主管部门集体决策确定。 该指标满分为 2.00 分, 根据评分标准得 2.00 分。	规范	规范	2.00	2.00	100.00%

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分标准	评价过程	业绩值	完成值	标杆分值	指标得分	得分率
		A32 预算编制与重点工作任务的匹配性	3.00	考察部门预算安排和工作计划的匹配性，重点工作资金的保障性，项目是否遵循轻重缓急按序保障	1. 专项支出立项依据是否充分； 2. 支出内容和工作计划是否一一对应； 3. 重点工作重点保障是否遵循轻重缓急、按序保障。 以上情况均符合，得 3.00 分；有不符情况每项扣 0.50 分，扣完为止。	1. 专项支出立项依据充分； 2. 支出内容和工作计划一一对应； 3. 重点工作重点保障遵循轻重缓急、按序保障。 该指标满分为 3.00 分，根据评分标准得 3.00 分。	匹配	匹配	3.00	3.00	100.00
小计			15.00						15.00	15.00	100.00%
B 部门管理 (35.00 分)	B1 制度建设 (5.00 分)	B11 内部控制制度健全性	4.00	考察部门（单位）制定了相应的预算资金、财务管理和预算绩效管理等制度；用以反映部门（单位）的管理制度对其完成主要职责和促进事业发展的保障情况	按照财政部要求，建立完善的内部控制制度且能保障主要职责和事业发展的需要，得 5.00 分；制度不完整的每个扣 0.50 分，扣完为止；制度缺失不得分。	按照财政部要求，建立完善的内部控制制度且能保障主要职责和事业发展的需要。 该指标满分为 5.00 分，根据评分标准得 5.00 分。	健全	健全	5.00	5.00	100.00%
	B2 预算管理 (7.00 分)	B21 预算执行率	5.00	考察部门预算资金执行情况	支出预算完成率=(支出预算完成数/支出预算下达数)×100.00% 支出预算执行数：部门（单位）本年度实际完成的预算支出数；支出预算数：财政部门批复的本年度部门（单位）预算支出数。支出预算执行率 100.00%得满分，每降低 1.00%扣 1.00 分，扣完为止。	根据单位《伽师县人工影响天气领导小组办公室 2023 年决算报表》显示，2023 年全年预算数为 292.01 万元，实际执行数为 292.01 万元，预算执行率为 100.00%。 该指标满分为 5.00 分，根据评分标准得 5.00 分。	≥95.00%	100.00%	5.00	5.00	100.00%
		B22 预算、决算信息公开	2.00	考察预决算信息是否按时公开	1. 是否按规定内容公开预决算信息，得 1.00 分； 2. 是否按规定时限公开预决算信息，得 1.00 分； 预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。	1. 按规定内容公开预决算信息，得 1.00 分； 2. 按规定时限公开预决算信息，得 1.00 分； 该指标满分为 2.00 分，根据评分标准得 2.00 分。	使用合规	使用合规	2.00	2.00	100.00%
	B3 资金管理 (7.00 分)	B31 资金使用合规性	5.00	考察部门（单位）资金支出规范性，包括资金管理、费用支出等制度是否严格执行；资金调整、调剂是否规范；会计核算是否规范、是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况	1. 是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； 2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； 3. 重大开支是否经过评估论证； 4. 是否符合部门预算批复的用途； 5. 是否存在截留、挤占、挪用情况。 以上评价要点全部合规得 5.00 分，一项不符合扣 0.50 分，扣完为止。有重大违规违纪行为一票否决。	1. 符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； 2. 资金的拨付有完整的审批程序和手续； 3. 重大开支经过评估论证； 4. 符合部门预算批复的用途； 5. 不存在截留、挤占、挪用情况。 该指标满分为 5.00 分，根据评分标准得 5.00 分。	合规	合规	5.00	5.00	100.00%
		B32 政府采购规范性	2.00	考察政府采购项目的采购程序、采购方式的规范性	按照政府采购管理制度有效执行，政府采购招标投标信息公开及时，得 2.00 分；未按制度执行或存在明显不符情况的，每个扣 0.50 分，扣完为止。	按照政府采购管理制度有效执行，政府采购招标投标信息公开及时。 该指标满分为 2.00 分，根据评分标准得 2.00 分。	执行且有效	执行且有效	2.00	2.00	100.00%
	B4 资产管理 (9.00 分)	B41 固定资产管理规范性	5.00	考察部门资产管理制度是否执行有效	按照资产管理制度，设置资产专人负责，按要求完成资产验收入库、领用登记、资产盘点、清理报废等，得 5.00 分；制度执行不到位每项扣 0.50 分，扣完为止。	按照资产管理制度，设置资产专人负责，按要求完成资产验收入库、领用登记、资产盘点、清理报废等。 该指标满分为 5.00 分，根据评分标准得 5.00 分。	规范	规范	5.00	5.00	100.00%

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分标准	评价过程	业绩值	完成值	标杆分值	指标得分	得分率
		B42 固定资产利用率	4.00	考察部门固定资产是否得到有效利用	固定资产利用率大于或等于 95.00%得满分；小于或等于 85.00%，得 0.00 分；85.00%-95.00%之间的，用公式计算，得分=（部门单位固定资产利用率-85.00%）/（95.00%-85.00%）×该指标分值，扣完为止。 85.00%-95.00%之间的，用公式计算，得分=（部门单位固定资产利用率-85.00%）/（95.00%-85.00%）*该指标分值，扣完为止。	伽师县人工影响天气领导小组办公室为伽师县气象局的协管单位，其固定资产的所有权均归属于伽师县气象局，由伽师县气象局进行相应的账务处理，伽师县人工影响天气领导小组办公室仅对其固定资产进行使用和维护，不对此进行账务处理。 该指标满分为 4.00 分，根据评分标准得 4.00 分。	≥95.00%	100.00%	4.00	4.00	100.00%
	B5 项目管理 (7.00 分)	B51 项目质量达标率	4.00	考察部门单位考察项目质量达标情况	项目质量达标率 100.00%的，得满分；1 项不达标，扣 1.00 分，扣完为止。	根据《伽师县人工影响天气领导小组办公室 2023 年决算报表》显示，2023 年伽师县人工影响天气领导小组办公室项目资金收入总计 228.36 万元，全年项目支出总计 228.36 万元，项目支出资金预算执行率 100.00%，项目质量达标率 100.00%。 该指标满分为 4.00 分，根据评分标准得 4.00 分。	100.00%	100.00%	4.00	4.00	100.00%
		B52 项目支出预算调整率	3.00	年度项目支出预算的调整情况，考察预算编制准确性	项目支出预算调整率=（项目预算调整数/项目预算数）×100.00%； 预算数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的项目资金总和。 预算调整率在±10.00%以内，得 3.00 分，每增减 1.00%扣 0.10 分，扣完为止。	根据《伽师县人工影响天气领导小组办公室 2023 年决算报表》显示，2023 年度年初预算数为 0.00 万元，全年预算数为 228.36 万元，调整数为 228.36 万元，预算调整率不在±10.00%以内，扣 3.00 分。 该指标满分为 3.00 分，根据评分标准得 0.00 分。	±10.00%以内	0.00%	3.00	0.00	0.00%
小计			35.00						35.00	32.00	91.43%
C 部门绩效 (50.00 分)	C1 产出 (10.00 分)	C11 采购维修保养服务数量	5.00	考察主要公共产品与服务绩效产出类、效益类指标的完成情况	①实际完成值大于等于计划指标值，且偏离程度小于 20.00%，得满分； ②实际完成值大于等于计划指标值，偏离程度大于等于 20.00%，得 0.00 分； ③实际完成值小于计划指标值，得分=实际完成值/计划指标值×分值。	根据《验收单》显示，2023 年伽师县人工影响天气领导小组办公室已验收伽师县新奇水电安装服务部的采购维修保养服务 1 项，达成预期目标，且偏离程度为 0.00%。 该指标满分为 5.00 分，根据评分标准得 5.00 分。	1 项	1 项	5.00	5.00	100.00%
		C12 建设智慧农业设备	5.00	考察主要公共产品与服务绩效产出类、效益类指标的完成情况	①实际完成值大于等于计划指标值，且偏离程度小于 20.00%，得满分； ②实际完成值大于等于计划指标值，偏离程度大于等于 20.00%，得 0.00 分； ③实际完成值小于计划指标值，得分=实际完成值/计划指标值×分值。	根据《县级（伽师县气象局项目情况公告公示）》、《验收单》显示，2023 年伽师县人工影响天气领导小组办公室已完成 3 套智慧农业设备的建设，分别在伽师县夏普吐勒镇 14 村，伽师县英买里镇 17 村、伽师县英买里镇 11 村，达成预期目标，且偏离程度为 0.00%。 该指标满分为 5.00 分，根据评分标准得 5.00 分。	3 个	3 个	5.00	5.00	100.00%
	C2 成本 (10.00 分)	C21 “三公”经费控制率	5.00	考察“三公”经费使用情况	“三公”经费控制率=（“三公”经费实际支出数/“三公”经费预算安排数）×100.00%。“三公”经费控制率	根据《伽师县人工影响天气领导小组办公室 2023 年决算报表》显示，2023 年“三公”经费	≤100.00%	100.00%	5.00	5.00	100.00%

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分标准	评价过程	业绩值	完成值	标杆分值	指标得分	得分率
					≤100.00%得 5.00 分， >100.00%不得分。	预算数为 0.03 万元，实际支出 0.00 万元，“三公”经费控制率为 100.00%。 该指标满分为 5.00 分，根据评分标准得 5.00 分。					
		C22 日常公用经费控制率	5.00	考察日常公用经费使用是否合规；考察日常办公经费实际控制程度	日常公用经费控制率=(本年度“公用经费”总额-上年度“公用经费”总额)/上年度“公用经费”总额×100.00%。日常“公用经费”控制率≤100.00%得 5.00 分， >100.00%不得分。	根据《伽师县人工影响天气领导小组办公室 2023 年决算报表》显示，2023 年日常公用经费预算数为 0.93 万元，实际支出 0.90 万元，2022 年日常公用经费预算数为 0.00 万元，实际支出 0.00 万元，日常公用经费控制率为 100.00%。 该指标满分为 5.00 分，根据评分标准得 5.00 分。	≤100.00%	100.00%	5.00	5.00	100.00%
	C3 效率 (15.00 分)	C31 全县人影作业区域面积	5.00	考察部门年度重点工作完成情况。	①实际完成值大于等于计划指标值，且偏离程度小于 20.00%，得满分； ②实际完成值大于等于计划指标值，偏离程度大于等于 20.00%，得 0.00 分； ③实际完成值小于计划指标值，得分=实际完成值/计划指标值×分值。	根据《2023 年人影作业信息汇总表》显示，全县人影作业区域面积已达到 3,000.00 平方千米。 该指标满分为 5.00 分，根据评分标准得 5.00 分。	≥3000 平方千米	3000 平方千米	5.00	5.00	100.00%
C32 全年人工影响天气作业应急演练次数		5.00	考察部门年度重点工作完成情况。	①实际完成值大于等于计划指标值，且偏离程度小于 20.00%，得满分； ②实际完成值大于等于计划指标值，偏离程度大于等于 20.00%，得 0.00 分； ③实际完成值小于计划指标值，得分=实际完成值/计划指标值×分值。	根据《人影作业应急演练实施方案》显示，已完成人工影响天气作业应急演练次数 1 次。 该指标满分为 5.00 分，根据评分标准得 5.00 分。	1 次	1 次	5.00	5.00	100.00%	
C33 全县人影作业监测点位数		5.00	考察部门年度重点工作完成情况。	①实际完成值大于等于计划指标值，且偏离程度小于 20.00%，得满分； ②实际完成值大于等于计划指标值，偏离程度大于等于 20.00%，得 0.00 分； ③实际完成值小于计划指标值，得分=实际完成值/计划指标值×分值。	根据《伽师县常用人影作业点汇总表》显示，全县人影作业监测点位数建设已完成 15 个。 该指标满分为 5.00 分，根据评分标准得 5.00 分。	≥15 个	15 次	5.00	5.00	100.00%	
	C4 效果 (10.00 分)	C41 降低全县冰雹灾害发生率	5.00	考察部门各项职能的履职效果及部门整体履职宏观效果。	根据调研访谈，查阅资料综合分析判断，提升地面人工增水(雪)作业能力覆盖率在 85.00%以上(含 85.00%)，得满分，否则，不得分。	根据《工作总结》显示，降低全县冰雹灾害发生率达到 85.00%。 该指标满分为 5.00 分，根据评分标准得 5.00 分。	≥85.00%	85.00%	5.00	5.00	100.00%
		C42 提升地面人工增水(雪)作业能力覆盖率	5.00	考察部门各项职能的履职效果及部门整体履职宏观效果。	根据调研访谈，查阅资料综合分析判断，提升地面人工增水(雪)作业能力覆盖率在 85.00%以上(含 85.00%)，得满分，否则，不得分。	根据《工作总结》显示，提升地面人工增水(雪)作业能力覆盖率已达到 85.00%。 该指标满分为 5.00 分，根据评分标准得 5.00 分。	≥85.00%	85.00%	5.00	5.00	100.00%
	C5 满意度 (5.00 分)	D51 受益居民满意度	10.00	考察社会公众或服务对象对部门履职工作、服务结果的满意程度。	据满意度问卷统计情况计算完成比率，指标完成率=∑样本数(“很满意”×1.00+“满意”×0.80+“一般”×0.60+“不满意”×0.30+“很不满意”×0.00)/总样本数×100.00%，根据访谈调研情况进行评分，得分	指标完成率=∑样本数(“非常满意”×1.00+“比较满意”×0.80+“一般”×0.60+“不太满意”×0.30+“不满意”×0.00)/总样本数×100.00%=∑样本数(90×1.00+5×0.80+5×	≥90.00%	97.00%	5.00	5.00	100.00%

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分标准	评价过程	业绩值	完成值	标杆分值	指标得分	得分率
					大于等于 95.00%，得满分；实际完成率大于 60.00%且小于 95.00%的，按超过的比重赋分，计算公式为：得分 = (实际完成率-60.00%) / (90.00%-60.00%) × 指标分值；完成率小于 60.00%为不及格，不得分。	0.60+0×0.30+0×0.00) /100×100.00%=97.00%。 根据评分标准，满意度调查结果大于等于 95.00%，得满分。 该指标满分为 5.00 分，根据评分标准得 5.00 分。					
	小计		50.00						50.00	50.00	100.00%
	合计		100.00						100.00	97.00	97.00%

附件 2：问卷调研方案

绩效评价组结合现场调研情况以及部门工作开展情况,明确部门履职而影响到的受益群体,通过调查问卷形式了解部门服务对象对伽师县人工影响天气领导小组办公室业务能力、重点工作开展情况等的满意程度,以及服务提供情况与现实需求的匹配程度。为客观评价部门的社会效果,绩效评价小组依据公共支出绩效评价“为顾客服务”原理,引入“当地居民满意度”指标,了解群众对部门整体工作的评价情况,展开满意度问卷调查。问卷调查工作安排如下:

(1) 调研对象

本次调研的对象为当地居民。

(2) 调研内容

1) 对伽师县人工影响天气领导小组办公室部门重点工作的满意度。

2) 对伽师县人工影响天气领导小组办公室部门重点工作的意见和建议,通过开放式问答收集,涵盖各个方面。

(3) 调研方法

问卷调查采取抽样和重点选取的方式进行。在全面调研开展之前会先进行论证,依据论证结果对问卷和抽样方案再进行一次修改和调整。评价过程中还将采用现场勘察、档案法、市场比较法获取相应数据。然后采用定量和定性分析评价、处理数据。

(4) 抽样方式

为确保问卷调研的全面性和代表性,项目问卷调查使用抽样的方式,对当地居民以不低于 30.00%的比例随机开展线上问卷调查。

(5) 问卷的发放和回收

本次调研过程中,评价小组实际发放群众满意度调查问卷 100 份,回收问卷 100 份,问卷回收率为 100.00%,有效问卷 100 份,有效回收率 100.00%,本次调研的整体情况如下:

伽师县人工影响天气领导小组办公室部门整体满意度调查问卷统计结果

(1) 您是否为当地居民?		
选项	反馈数量	占比
是	100	100.00%
否	0	0.00%
(2) 您对县域内的天气预报是否满意?		
选项	反馈数量	占比
非常满意	64	64.00%
较为满意	25	25.00%
一般满意	11	11.00%
较不满意	0	0.00%
不满意	0	0.00%
(3) 您对提升地面人工增水(雪)作业能力的覆盖率是否满意?		

选项	反馈数量	占比
非常满意	57	57.00%
较为满意	24	24.00%
一般满意	18	18.00%
较不满意	1	1.00%
不满意	0	0.00%
(4) 您对降低全县冰雹灾害发生率是否满意?		
选项	反馈数量	占比
非常满意	65	65.00%
较为满意	23	23.00%
一般满意	12	12.00%
较不满意	0	0.00%
不满意	0	0.00%
(5) 您对伽师县人工影响天气领导小组办公室部门的工作总体评价是否满意?		
选项	反馈数量	占比
非常满意	90	90.00%
较为满意	5	5.00%
一般满意	5	5.00%
较不满意	0	0.00%
不满意	0	0.00%
(6) 您对伽师县人工影响天气领导小组办公室部门的工作总体评价是否有其他意见和建议?		
无。		

附件 3：绩效评价报告意见反馈结果

附件 3-1 绩效评价方案反馈意见表

绩效评价报告主管部门意见反馈表

填表时间：2024 年 7 月 24 日

单位名称	伽师县人工影响天气领导小组办公室		
评价时间范围	2023 年 1 月—2023 年 12 月	绩效评价时间	2024 年 4 月—2024 年 7 月
评价机构	新疆驰远天合有限责任会计师事务所	联系人及联系方式	蒋慧君 152****1190
主管部门	伽师县气象局	联系人及联系方式	徐红梅 135****3519
主管部门意见	无意见		
主管部门签章确认	主管部门（盖章）  签字： 2024 年 7 月 26 日		

绩效评价报告财政部门意见反馈表

填表时间：2024年7月24日

单位名称	伽师县人工影响天气领导小组办公室		
评价时间范围	2023年3月—2023年11月	绩效评价时间	2024年4月—2024年7月
评价机构	新疆驰远天合有限责任公司会计师事务所	联系人及联系方式	蒋慧君 152****1190
财政部门	伽师县财政局-绩效科	联系人及联系方式	刘建伟 157****8873
财政部门意见	无		
财政部门签章确认	财政部门（盖章）： 签字：   2024年7月25日		

附件 3-2：报告出具确认函

报告出具确认函

伽师县人工影响天气领导小组办公室：

因 伽师县财政局 2023 年重点项目绩效评价工作 事宜，对贵单位 2023 年 部门整体支出绩效 进行评价。并形成了《伽师县人工影响天气领导小组办公室部门整体支出绩效评价报告》。

请贵单位对该报告的全部内容进行审阅，确认并同意报告。

特此说明！

被评价单位（盖章）：伽师县人工影响天气领导小组办公室



2024 年 1 月 25 日